

Saint-Georges, le 10 septembre 2019

AFFICHAGE

La Commission scolaire de la Beauce-Etchemin est présentement à la recherche de personnes qualifiées pour un poste de remplacement d'une durée indéterminée, 35 heures par semaine, comme **technicienne ou technicien en administration dans le secteur de Saint-Georges.**

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à effectuer divers genres de travaux techniques reliés à la gestion des ressources humaines et financières, à l'élaboration et à la mise en application de normes et des travaux reliés aux opérations administratives. Dans son travail, elle peut assister du personnel professionnel et du personnel cadre.

Afin de pouvoir se joindre à notre équipe, les candidates et candidats doivent répondre aux critères suivants :

- Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques de l'administration générale ou en d'autres techniques appropriées à la classe d'emplois ou en d'autres techniques avec spécialisation appropriée à la classe d'emplois, ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Si vous répondez à ces exigences et qu'un travail au sein de nos établissements vous intéresse, vous êtes invités à remplir le formulaire Internet prévu à cet effet dans la section *Emploi* de notre site au www.csbe.qc.ca ou à faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à l'adresse suivante : ressources.humaines.dotation@csbe.qc.ca, par télécopieur au 418 226-2587 ou par courrier au 1925, 118^e Rue, Saint-Georges, Québec, G5Y 7R7.

Service des ressources humaines